

**Kaméleon Ifjúsági Színhátszó Közhasznú Egyesület
2008.01.11-i közgyűlés által elfogadott korrigált alapszabálya**

A Kaméleon Ifjúsági Színjátszó Közhasznú Egyesület ALAPSZABÁLYA

Alulírott Alapítók az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint az 1959. évi IV. Törvény 61 § (1) – (2) bekezdéseiben és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvényben foglalt követelmények szerint elhatározták a *Kaméleon Ifjúsági Színjátszó Közhasznú Egyesület* létrehozását és 2008.01.11-én az alábbi Alapszabályt fogadták el.

I.

AZ EGYESÜLET ADATAI

1. Az Egyesület neve: **Kaméleon Ifjúsági Színjátszó Közhasznú Egyesület**

Az Egyesület székhelye: **9023 Győr, Csaba u. 8.**

2. Az Egyesület jogállása:

Az Egyesület önálló jogi személy, képviselőjére az *elnök önállóan*, a bankszámla felett rendelkezni az *elnök és a titkár együttesen* jogosult.

3. Az Egyesület célja, tevékenysége:

- Az Egyesület célja, hogy szervezett keretben biztosítson azon gyermekek és fiatalok számára, akik a színjátszáshoz kedvet és tehetséget éreznek. Az Egyesület célja továbbá, hogy színpadi előadások létrehozásával megismertesse és megszerettesse a felnövekvő nemzedékkel a színházművészetet, és ezzel párhuzamosan a társművészeteket: a komolyzenét, a festészetet, az irodalmat. Mindemellett a színpadi szerepek betanulása közben kiemelt hangsúlyt fektet a magyar nyelv művelésére, a szókincs bővítésére, a szép és helyes magyar beszéd elsajátítására. Ezen célokkal kíván hozzájárulni a kultúrát, művelt, művészetekben jártas generáció felneveléséhez.
- Az Egyesület biztosítja, hogy közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül más is részesülhessen.
- Az Egyesület céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az egyesületi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel.
- Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színeltt pályázat). Színeltt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

- Az Egyesület ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az egyesületi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.
- Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és megyei, valamint fővárosi önkormányzati képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.

Az Egyesület besorolási kategóriája: közhasznú szervezet.

Az Egyesület által végzendő közhasznú tevékenység az 1997. évi CLVI. tv. 26. § c) bekezdése alapján:

- „4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- 5. kulturális tevékenység”.

II.

A TAGSÁGI VISZONY

4. Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes és jogi személyek, amelyek az Egyesület célkitűzéseit elfogadják.

Az egyesületi tagság formái:

- a) rendes tagság,
- b) tiszteletbeli tagság,
- c) pártoló tagság.

5. Az Egyesület rendes tagjává választható az a jogi személy és magánszemély, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

Az Egyesület tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A nyilatkozathoz – amennyiben jogi személy kéri felvételét – mellékelni kell a jogi személy igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként az Egyesület tagságában.

A megalakulást követően a tagfelvételi kérelem a belépési szándék írásbeli kinyilatkoztatásával történik minden év június 30. napjáig.

Az Egyesület rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogaikat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják.

Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén;
- b) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen;
- c) **bármilyen tisztségre választhatnak és megválaszthatók;**
- d) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- e) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket,
- f) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak,

- g) amennyiben az Egyesület más szervezeti kereteket ölt, vagy vállalkozásba fog, abban részt vehet, feladatokat vállalhat.

Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- b) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
- d) fejleszteni a tudományos és szakmai felkészültségét;

Rendes tag felvételéről első fokon az Elnökség dönt, fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehetséges. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

6. Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet – az Elnökség felkérése alapján – az a személy, aki az Egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységével az Egyesület célkitűzéseit támogatja, segíti.

A tiszteletbeli tagok az Egyesület rendezvényeire meghívhatók. A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható, szavazati joga nincs, tagdíj fizetésére nem kötelezhető, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.

Tiszteletbeli tag felvételéről első fokon az Elnökség dönt, fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehetséges. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

Az Egyesület keretében hosszabb időn át kiemelkedő tevékenységet kifejtett személyek tiszteletbeli tisztségre választhatók (tiszteletbeli elnök, tiszteletbeli társelnök).

7. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes és jogi személy, társadalmi vagy gazdálkodó szervezet (Ptk. 685. § c) pont), aki, illetőleg amely készségét fejezi ki az Egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos támogatására.

A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolja. A pártoló tag képviselője részt vehet az Egyesület testületi ülésein, nincs szavazata, tisztség viselésére nem választható, tagdíjat nem fizet, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.

A pártoló tag felvételéről első fokon az Elnökség dönt, fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehetséges. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

8. A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével, amelyet az Elnökséghez kell írásban bejelenteni;
- b) **a tag kizárásával;**

- c) a jogi személy tag felszámolásával, **természetes személy tag halálával.**

III.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

9. Az Egyesület szervei

Az Egyesület testületi szervei:

- a) Közgyűlés,
- b) 3 tagú Elnökség

Az Egyesület tisztségviselői:

- a) elnök,
- b) titkár,
- c) elnökségi tag

10. A Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület legfelsőbb szerve. A Közgyűlésen a jogi személy tagok képviselőjük útján vesznek részt.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület évente egyszer tart. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a Bíróság elrendeli.

A Közgyűlést az Egyesület elnöke írásban hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A Közgyűlés ülései nyilvánosak.

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultaknak 50%+1 fő jelen van. Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, legkésőbb egy hónapon belüli időpontra ugyanazon tárgysorozattal új Közgyűlést kell kitűzni. **A megismételt közgyűlés a megjelentek létszámától függetlenül akkor határozatképes, ha azon körülményre, hogy a megismételt közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes, már az eredeti meghívóban előre felhívják a figyelmet, valamint ha az ismételt közgyűlés időpontja az eredeti közgyűléssel együtt kitűzésre kerül és a meghívás az eredeti napirendi kérdésekben, az eredeti napra és helyszínre történik. Amennyiben a megismételt közgyűlést más napra hívják össze, erről a tagokat az általános szabályok szerint, külön kell értesíteni. Ekkor a meghívóban a tagságot arról kell tájékoztatni, hogy az ismételt közgyűlés megtartására az eredeti közgyűlés határozatképtelensége miatt, az eredeti napirendi pontok tekintetében kerül sor, amely a megjelentek számától függetlenül határozatképes és megtartható.**

A Közgyűlésen az elnök, akadályoztatása esetén a titkár, vagy az elnökségi tag elnököl.

A Közgyűlésen olyan indítványok tárgyalhatók, amelyek a Közgyűlés előtt legalább egy nappal az Egyesület elnökéhez beérkeztek. A Közgyűlésen résztvevők egyszerű szótöbbséggel további indítványok napirendre tűzését határozhatják el.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a Közgyűlés elnöke és a Közgyűlésen az elnök által 2 felkért tag hitelesít.

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt. Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás nyíltan, egyszerű szótöbbséggel történik.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet az Egyesület Közgyűlésének vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Közgyűlés, Elnökség üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését az Egyesület elnöke látja el.

A Közgyűlés, Elnökség döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint az Egyesület székhelyén kifüggeszti, valamint a Kisalföld napilapon keresztül nyilvánosságra hozza.

Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, azokról saját költségére másolatot készíthet.

Az Egyesület a Kisalföld napilapon keresztül nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, működés módját, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

A közhasznúsági jelentést az elnök köteles elkészíteni a közhasznúsági törvényben foglaltak szerint, melyet a közgyűlés fogad el. A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet, illetőleg arra saját költségére másolatot készíthet. Az Egyesület a közhasznúsági jelentést és az éves beszámolóját a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig az Egyesület székhelyén hirdetmény formájában kifüggesztéssel, továbbá a Kisalföld napilapban közzétenni.

A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- a) megválasztja a 3 tagú Elnökséget;
- b) határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni;
- c) jóváhagyja vagy módosítja az alapszabályt;
- d) dönt a tagfelvételi kérelmekkel kapcsolatos fellebbezésekről;
- e) meghatározza a következő naptári évre esedékes tagdíjak mértékét;
- f) elbírálja az Elnökség kizárást kimondó határozata ellen benyújtott fellebbezést;
- g) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- h) elfogadja az elnökség éves beszámolóját Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az Egyesület éves beszámolójának jóváhagyása a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg, tárgyévet követő év 150. napjáig a Közgyűlés egyhangú döntése alapján történik;
- i) éves költségvetés megállapítása;
- j) egyesülés más társadalmi szervezettel, valamint a feloszlás kimondása;
- k) a tisztségviselők visszahívása és lemondásuk elfogadása.

11. Az Elnökség

Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a 3 tagú Elnökség látja el. Az Elnökség tagjai az elnök, a titkár és egy elnökségi tag. Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább *félévenként* tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagok 100 %-a jelen van. Határozatait nyílt szavazással,

egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt. Az Elnökség ülései nyilvánosak.

12. Az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség feladatai:

- a) ellátja az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat;
- b) az Egyesületet érintő, közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára,
- c) a közgyűlés előkészítése,
- d) az Egyesület éves munkatervének és költségvetésének kidolgozása,
- e) az Egyesület eredményes működéséhez szükséges feltételek megteremtése,
- f) jóváhagyja a szervezet ügyrendjét, működési szabályzatát,
- g) beszámoltatja a szervezet tisztségviselőit, figyelemmel kíséri és ellenőrzi a főhivatású munkatársak tevékenységét
- h) tagfelvételi kérdésekben dönt első fokon;
- i) befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén;
- j) a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozatot hoz.

Az Elnökség a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés előtt beszámol, és intézkedéseit a Közgyűlés hagyja jóvá.

Az Elnökség dönt első fokon a tagkizárás ügyében, másodfokon az Egyesület Közgyűlése jár el. A kizárás okai:

- a tag tevékenységével vagy magatartásával az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti;
- **a tagdíjfizetés egy éves elmulasztása miatt (a titkár által megküldött írásbeli felszólítás után kitézött 90 napos határidő eltelte után, tagkizáró elnökségi határozattal)**

Az elnök feladatai:

- a) a Közgyűlés és az elnökségi ülések szervezése, levezetése,
- b) konferenciák és más rendezvények szervezése,
- c) a Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés,
- d) az Egyesület működésének irányítása, ellenőrzése,
- e) képviseli az Egyesületet.
- f) intézkedik és dönt a közgyűlés vagy az elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben,
- g) gondoskodik az Egyesület testületei által hozott intézkedések, döntések végrehajtásáról,
- h) rendszeresen beszámol tevékenységéről és a hozott határozatok végrehajtásának helyzetéről a vezető testületeknek,
- i) átruházott jogkörben munkáltatói jogot gyakorol,
- j) irányítja az Egyesület gazdálkodását és ugyancsak átruházott jogkörben utalványozási jogot gyakorol,
- k) feladatainak ellátásáért a közgyűlés előtt felelősséggel tartozik
- l) **elkészíti a közhasznúsági jelentést.**

A titkár feladatai:

- a) a bankszámla feletti együttes rendelkezés az elnökkel,
- b) az elnök konzultánsaként működik,
- c) az elnök akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést és/vagy az Elnökség ülését;
- d) az elnök távollétében az elnökségi ülések levezetése;
- e) tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról;
- f) a titkár előkészíti a vezető szerv üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, azok nyilvántartását folyamatosan kezeli;
- g) **megküldi a tagdíjfizetés egy éves elmulasztása miatti írásbeli felszólítást.**

IV.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

13. Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíjak,
- b) jogi és magánszemélyek, valamint pártoló tagok felajánlása és hozzájárulása,
- c) céltámogatás (pl. minisztériumoktól, önkormányzatoktól, stb.)
- d) az Egyesület rendezvényeinek bevételei.

Az Egyesület rendes tagjai havonta tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a közgyűlés állapítja meg.

14. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az elnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

A kifizetések az elnök és a titkár együttes aláírása alapján teljesíthetők.

15. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

16. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok csak a tagdíjakat kötelesek az Egyesületnek megfizetni. Az Egyesület tartozásaiért a tagok saját vagyonukkal nem felelnek.

V.

AZ EGYESÜLET MEGSZŪNÉSE

17. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik. Az Egyesület megszűnik, amennyiben a Közgyűlés 2/3-os többséggel kimondja a feloszlást vagy más társadalmi szervezettel való egyesülést. Az Egyesület megszűnik akkor is, ha a Bíróság feloszlítja, vagy a megszűnését megállapítja.

VI.

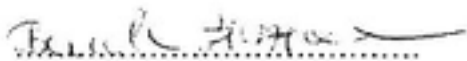
AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE

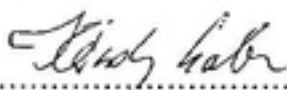
18. Az Egyesület működése felett a törvényességi felügyeletet – az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény 14. § (1) bekezdése alapján – az ügyészség gyakorolja.

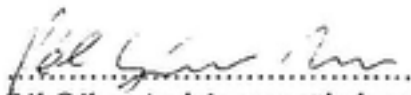
VII.

VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK


19. Ezt az alapszabályt az Egyesület Közgyűlése **2008.01.11-én** fogadta el.

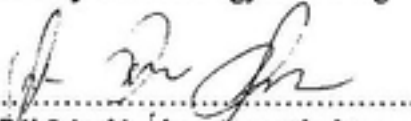

.....
Bank Zsuzsanna egyesületi tag


.....
Károly Csaba egyesületi tag

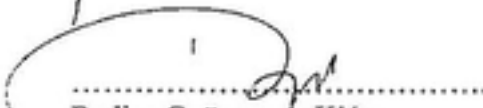

.....
Pál Gábor András egyesületi tag

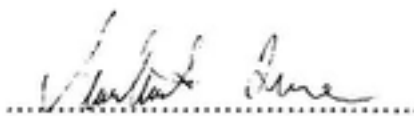

.....
Károly Szabolcs egyesületi tag



.....
Károly Ágota egyesületi tag

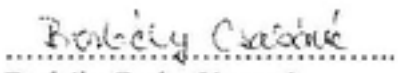

.....
Pál László Ákos egyesületi tag


.....
Hetsi Éva egyesületi tag


.....
Radics Gyöngyvér Klára
egyesületi tag



.....
Mechiat Zsuzsanna egyesületi tag


.....
Boros Gáborné (Kardos Erzsébet)
egyesületi tag


.....
Borbély Csaba Jánosné
(Karczag Anikó) egyesületi tag

Készítette és ellenjegyezte **2008. január 11. napján:**

Dr. Mesterné dr. Kopácsi Judit
ügyvéd
9021 Győr, Arpad u. 3.
Adószám: 58700238-3-28
Bankk.: 59200123-11047088
Tel.: 90/529-723


Dr. Mesterné dr. Kopácsi Judit
ügyvéd